



## Curso: Auditor Líder ISO 14001:2015 (certificado)

### Descripción del curso

#### Introducción:

PENDIENTE

#### Objetivos:

Al finalizar el curso el participante:

- Comprenderá a profundidad los requisitos de la norma y conocerá la evidencia típica que puede encontrarse en un Sistema de Gestión Medioambiental basado en ISO 14001:2015.
- Mejorará las estrategias para auditar un Sistema de Gestión Medioambiental de manera efectiva.
- Perfeccionará habilidades como Auditor para ejecutar exitosamente todas las etapas de una auditoría a un Sistema de Gestión Medioambiental ISO 14001:2015.

#### Dirigido a:

Jefes y Gerentes de Medio Ambiente.

Miembros del equipo de auditores internos.

**Instructor:** Acreditado por Exemplar Global.



**40h**  
De duración

**Metodología:** 40% teoría – 60% ejercicios y casos prácticos

# Temario general

## 1. Revisión detallada de los requisitos de ISO 14001:2015

- La familia de normas ISO 14000
- Semejanzas entre ISO 9001:2015 e ISO 14001:2015
- El ciclo PHVA
- Palabras clave para la correcta interpretación
- Referencias normativas
- Términos y definiciones

## 2. Objeto y campo de aplicación a la norma ISO 14001:2015

- Comprensión de la organización y de su contexto
- Comprensión de las necesidades y expectativas de las partes interesadas
- Determinación del alcance del sistema de gestión ambiental
- Sistema de gestión ambiental

## 3. Liderazgo en la ISO 14001:2015

- Liderazgo y compromiso
- Política ambiental
- Roles, responsabilidades y autoridades en la organización

## 4. Contexto de la organización en la norma ISO 14001:2015

- Acciones para abordar riesgo y oportunidades
- Generalidades
- Aspectos ambientales
- Requisitos legales y otros requisitos
- Planificación de acciones
- Objetivos ambientales y planificación para lograrlos

## 5. Apoyo en la ISO 14001:2015

- Recursos
- Competencia
- Toma de conciencia
- Comunicación
- Información documentada
- Control de la información documentada
- Control operacional
- Preparación y respuesta ante emergencias

## 6. Operación en la ISO 14001:2015

- Planificación y control operacional
- Preparación y respuesta ante emergencias

## 7. Evaluación del desempeño en la ISO 14001:2015

- Seguimiento, medición, análisis y evaluación
- Evaluación del cumplimiento
- Auditoría interna
- Programa de auditoría interna
- Revisión por la dirección

## 8. Mejora en la ISO 14001:2015

- Generalidades
- No conformidad y acción correctiva
- Mejora continua

## 9. Planeación de auditorías con base en ISO 19011: 2018

- Roles y responsabilidades del auditor líder
- Selección del criterio de auditoría
- Objetivos de la auditoría
- Tipos de auditores
- Selección del equipo auditor
- Uso de expertos técnicos
- Auditorías de primera, segunda y tercera parte
- Principios de la auditoría
- Las etapas de la auditoría
- Tareas del auditor líder
- Estimación de días auditor
- Contenido de un plan de auditoría

## 10. Reuniones de apertura

- Objetivo de la reunión de apertura
- La presentación de los miembros del equipo
- Enfoque positivo en la reunión de apertura
- Confirmación de horarios y actividades
- Procedimientos de seguridad
- Arreglos para reuniones y espacios de trabajo

# Temario general

## 11. Desarrollo de auditorías.

- Determinación de la factibilidad.
- Medios de comunicación oficial.
- Buenas prácticas al identificar no conformidades.
- La función de los guías y observadores.
- Revisión de instalaciones
- Técnicas para obtener información.
- La independencia de los auditores.

## 13. Reuniones de cierre.

- Reunión de auditores previa al cierre
- Redacción de no conformidades
- Clasificación de hallazgos
- Propósito de la reunión de cierre
- Fortalezas y debilidades en la reunión de cierre
- Agenda típica de una reunión de cierre
- Manejo de objeciones en la reunión de cierre

## 12. Hallazgos de auditoría y muestreo.

- Tipos de evidencia.
- Tipos de hallazgos.
- Selección del tamaño de muestra.
- Selección del personal a entrevistar.
- Selección de áreas a observar.
- Fuentes de información para la auditoría.
- Buenas prácticas al auditar.
- Recomendaciones para entrevistar.
- Errores comunes al auditar.

## 14. El reporte de la auditoría

- Objetivo del reporte de auditoría
- Características de un buen reporte
- El tiempo de entrega del reporte
- Contenido típico de un reporte de auditoría

## 15. Conclusiones de auditor líder ISO 14001:2015